



CHARGE DE RECRUTEMENT ET RELATIONS ENTREPRISES (H/F)

Etablissements publics ayant à leur tête des chefs d'entreprise élus, les Chambres de commerce et d'industrie (CCI) représentent les intérêts de l'industrie, du commerce et des services auprès des pouvoirs publics. Elles contribuent au développement économique, à l'attractivité et à l'aménagement des territoires ainsi qu'au soutien des entreprises. La CCI Hauts-de-France fédère le réseau consulaire régional dont les missions sont : connecter les entreprises, développer leur business ; gérer et développer de grands équipements portuaires et aéroportuaires, des écoles et organismes de formation.

Etablissement

CCI Littoral Hauts de France

Poste basé/Localisation

Carré des Affaires by CCI - Calais

Poste à pourvoir pour le

24/10/2022

Type de contrat

CDI – Temps plein
Contrat de droit privé

Statut

Agent de Maîtrise

Réponse candidature

14/10/2022

Contact RH

Brigitte MAHIEU
Responsable Ressources Humaines
b.mahieu@hautsdefrance.cci.fr

Référence de l'annonce

22_LHD_BM_11

vos missions

Poste situé au Carré des Affaires by CCI, à Calais, vous travaillerez plus particulièrement pour la CCI littoral Hauts de France.

Vous accompagnez au quotidien le responsable de la plateforme Proch'Emploi dans son activité, et assurez l'interface entre les différents acteurs du projet. Vos missions principales sont les suivantes :

- Assurer l'interface et travailler en partenariat entre les différents acteurs du projet : entreprises, acteurs de l'emploi et de la formation, institutionnels...
- Rédiger les fiches d'offre d'emploi.
- Assurer le sourcing et la présélection de candidats : conduite d'entretiens téléphoniques et physiques, validation et mise en relation avec les entreprises.
- Suivre et mettre à jour des tableaux de bord, reporting d'activités, utilisation courante du système d'information.
- Prospecter les entreprises et entretenir les relations entreprises.
- Organiser et assurer la logistique et le suivi des événements organisés autour de l'emploi.
- Gérer et animer les recrutements sur les réseaux sociaux (Facebook, LinkedIn...).

votre profil / vos points forts

- Formation BAC +2 ou +3 en RH avec expérience entre 2 et 5 ans en recrutement, relations entreprises, communication.
- Bonne connaissance du tissu économique du Pays du calais.
- Aisance relationnelle.
- Excellente orthographe et aisance rédactionnelle.
- Anticipation et réactivité.
- Maîtrise des outils informatiques (Word et Excel), d'Outlook et des réseaux sociaux.
- Permis B et véhicule - Déplacements ponctuels sur le Pays du calais.



