



LA CCI HAUTS-DE-FRANCE RECRUTE

Gestionnaire de contenu digital les-aides.fr (H/F)

Etablissements publics ayant à leur tête des chefs d'entreprise élus, les Chambres de commerce et d'industrie (CCI) représentent les intérêts de l'industrie, du commerce et des services auprès des pouvoirs publics. Elles contribuent au développement économique, à l'attractivité et à l'aménagement des territoires ainsi qu'au soutien des entreprises. La CCI Hauts-de-France fédère le réseau consulaire régional dont les missions sont : connecter les entreprises, développer leur business ; gérer et développer de grands équipements portuaires et aéroportuaires, des écoles et organismes de formation.

Etablissement

CCI Hauts-de-France

Poste basé/ Localisation

Amiens

Poste à pourvoir

4 avril 2022

Type de contrat

CDI

Statut

Agent de maîtrise

Réponse candidature

Avant le 04/03/2022

Contact

Anne-Flore Morel-Loyer

Responsable digital Les aides.fr

T 03 22 82 22 06

anne-flore.morel-loyer@amiens-picardie.cci.fr

Référence de l'annonce

CCIHDF-AP_2022_02/Chargé information

vos missions

Vous êtes rattaché(e) à la Direction de la promotion institutionnelle et territoriale et placé(e) sous l'autorité de la responsable de projet.

Vos principales missions

- Mettre à jour le contenu du site web en s'appuyant sur les bonnes pratiques du SEO (technique et éditorial), et l'indexation de la base de données.
- Créer d'autres contenus digitaux en suivant la ligne éditoriale définie en exploitant les outils de veille mis à disposition.
- Proposer des améliorations, suivre les projets d'évolutions fonctionnelles du site.
- Assurer les relations avec les organismes porteurs des dispositifs.
- Être identifié(e) comme l'interlocuteur privilégié des collaborateurs du réseau des CCI
- Répondre aux questions des collaborateurs du réseau CCI concernant les dispositifs mobilisables.
- Participer à la stratégie de communication interne et externe de la plateforme digitale.

vos points forts / votre profil

- De formation Bac+3 en licence sciences de l'information et communication ou gestion/administration des entreprises, vous justifiez impérativement d'une expérience significative et opérationnelle dans la gestion de contenu de site web.
- Vous avez des connaissances liées au fonctionnement de la vie de l'entreprise, au monde économique et juridique, ou au même une appétence pour ces sujets.
- Vous maîtrisez les outils internet et bureautique. Vous êtes à l'aise sur des interfaces web, et avez déjà connu une expérience avec un backoffice.
- Vous êtes dans la capacité d'instaurer un climat de confiance, de travailler en équipe.
- Vous faites preuve d'aisance relationnelle et d'écoute.

