

Etablissements publics ayant à leur tête des chefs d'entreprise élus, les Chambres de commerce et d'industrie (CCI) représentent les intérêts de l'industrie, du commerce et des services auprès des pouvoirs publics. Elles contribuent au développement économique, à l'attractivité et à l'aménagement des territoires ainsi qu'au soutien des entreprises. La CCI Hauts-de-France fédère le réseau consulaire régional dont les missions sont : connecter les entreprises, développer leur business, gérer et développer de grands équipements portuaires et aéroportuaires, des écoles et organismes de formation.

VOS MISSIONS

Vous êtes rattaché(e) à la Direction Appui aux Entreprises et au Territoire de la CCI Grand Hainaut. Placé(e) sous la responsabilité du Responsable du Pôle Consultants, vos missions principales sont de :

- Diagnostiquer la situation économique et financière des entreprises, détecter les difficultés rencontrées par le dirigeant, tant financières qu'organisationnelles,
- Assurer un accompagnement personnalisé des chefs d'entreprises en situation de crise, identifier les leviers d'action, orienter et accompagner le dirigeant vers les interlocuteurs adaptés pour apporter une solution (dispositifs de sauvegarde, aides financières, procédures judiciaires, organismes et associations de soutien du dirigeant),
- Animer des réunions thématiques, des ateliers d'information, des réunions de sensibilisation à la gestion de crise,
- Mobiliser les dispositifs et accompagnements mis en œuvre par la CCI, travailler en équipe pluridisciplinaire en mode projet,
- Assurer le reporting de l'ensemble de ses activités (logiciel métier, réunions de service DAET,...),
- Contribuer de façon générale au bon fonctionnement du service,
- De façon générale, représenter la CCI Grand Hainaut et défendre ses intérêts dans le cadre de ses relations avec des organismes et personnes extérieures.



VOTRE PROFIL / VOS POINTS FORTS

- Vous êtes titulaire d'un diplôme supérieur en gestion des entreprises
- Vous bénéficiez d'une première expérience réussie en accompagnement du dirigeant
- Vous maîtrisez les outils et procédures en matière de difficultés d'entreprises (procédure de sauvegarde, mandat Adhoc, RJ, LJ, CODEFI, CORI...)
- Vous avez le sens de l'écoute
- Vous avez des réelles qualités d'expression rédactionnelle et orale
- Vous aimez travailler en équipe et en mode projet

Poste à pourvoir dès que possible

STATUT

Cadre, niveau 6

TYPE DE CONTRAT

CDD 12 mois

POSTE BASE A

Valenciennes

CANDIDATURE AVANT LE

04/02/2021

Jessica LIZURA

Référente RH

j.lizura@hautsdefrance.cci.fr

sous la réf : 21_GH_JL_02