

La CCI Hauts-de-France recrute un

Technicien système d'information (H/F)

Etablissements publics ayant à leur tête des chefs d'entreprise élus, les Chambres de commerce et d'industrie (CCI) représentent les intérêts de l'industrie, du commerce et des services auprès des pouvoirs publics. Elles contribuent au développement économique, à l'attractivité et à l'aménagement des territoires ainsi qu'au soutien des entreprises. La CCI Hauts-de-France fédère le réseau consulaire régional dont les missions sont : connecter les entreprises, développer leur business ; gérer et développer de grands équipements portuaires et aéroportuaires, des écoles et organismes de formation.

VOS MISSIONS

La CCI Hauts-de-France, dans ses centres de formation, met à disposition des apprentis qui en font la demande, sous forme de prêt, du matériel leur permettant de suivre les cours en distanciel. Au total, ce sont 1.300 postes de travail supplémentaires qui nécessiteront un suivi spécifique.

C'est dans ce cadre que la Direction des Systèmes d'Information (DSI), sous l'autorité du responsable du pôle bureautique & support, recherche un collaborateur pour assurer le support et la maintenance des postes de travail (300 à 500) mis à disposition et répartis sur plusieurs sites géographiques, correspondant à plusieurs centres de formation.

Ce poste sera basé à Beauvais. Des déplacements en région, réguliers et sur la journée, sont à donc prévoir.

Dans ce cadre, vos missions principales sont les suivantes :

- Assurer le suivi du parc matériel délivré aux apprentis : restitution, panne, casse ou perte
- Assurer les déplacements vers les centres de formation dont vous avez la charge (aspects logistiques)
- Délivrer une assistance technique de premier niveau
- Assurer le lien entre le centre de support (3 en région : Lille, Aulnoy-lez-Valenciennes, Beauvais) et les centres de formation (2 ou 3).
- Participer aux diagnostics constructeur
- Préparer et participer au comité de suivi pour chaque établissement de formation
- Intervenir de manière périodique sur le parc administratif des centres afin de réaliser la maintenance préventive et/ou curative
- Participer au déploiement de salles pédagogiques lors d'interventions planifiées

VOTRE PROFIL / VOS POINTS FORTS

- Polyvalence, autonomie et sens du service client sont vos points forts
- Capacité à travailler en équipe et à distance (mobilité)
- Pédagogue et doté d'un bon sens de l'organisation
- Intérêt pour les nouveaux outils et méthodes pédagogiques



POSTE A POURVOIR Début 2021

STATUT

Agent de maîtrise – Niveau 4

TYPE DE CONTRAT – CDD 1 an

POSTE BASE A Beauvais

Déplacements en région

CANDIDATURE AVANT LE

04/01/2021

Valérie TIMMERMAN

Assistante RH

valerie.timmerman@cci-oise.fr