

La CCI Hauts-de-France
recrute pour la CCI de
l'Oise un(e) :

Conseiller(e) d'entreprises (H/F) Gestion/Finances Industrie et services aux entreprises

Etablissements publics ayant à leur tête des chefs d'entreprise élus, les Chambres de commerce et d'industrie (CCI) représentent les intérêts de l'industrie, du commerce et des services auprès des pouvoirs publics. Elles contribuent au développement économique, à l'attractivité et à l'aménagement des territoires ainsi qu'au soutien des entreprises. La CCI Hauts-de-France fédère le réseau consulaire régional dont les missions sont : connecter les entreprises, développer leur business ; gérer et développer de grands équipements portuaires et aéroportuaires, des écoles et organismes de formation.

VOS MISSIONS

Sous la responsabilité hiérarchique du Directeur du pôle industrie et développement Durable, vous devrez :

- Prospector et accompagner les entreprises du secteur industriel
- Réaliser des diagnostics en entreprise
- Rechercher et mobiliser les aides financières adaptées selon les projets de développement détectés
- Pour les entreprises identifiées en phase de "fragilité" analyser leur situation économique et financière afin de préconiser un plan d'actions et les accompagner dans sa mise en œuvre ; orienter si nécessaire vers les dispositifs de soutien aux entreprises en difficulté
- Effectuer le montage et le suivi des dossiers d'aides publiques et/ou partenariales
- Proposer un accompagnement à la gestion (tableaux de bord, gestion de trésorerie...)
- Etre force de propositions sur les actions et/ou évolutions à mener afin d'atteindre les objectifs et répondre aux besoins des entreprises clients
- Animer des réunions collectives
- Faire connaître et/ou commercialiser l'offre de prestations et les produits de la CCI, transmettre aux experts concernés les demandes client hors ingénierie financière (RH, commercial, numérique, stratégie...)
- Assurer le reporting de votre activité

VOTRE PROFIL / VOS POINTS FORTS

- Formation supérieure finances, gestion/stratégie (BAC+4/5)
- Une sensibilité développée pour le monde de l'entreprise (TPE-PME) et son fonctionnement : stratégie, marketing, gestion, organisation, process industriels, ...
- Expérience souhaitée dans un poste similaire
- Aisance relationnelle et commerciale indispensable dans le cadre d'une approche de vente de prestations
- Qualités d'écoute, d'analyse, de rigueur, de synthèse, d'initiative, de disponibilité, discrétion
- Bonnes capacités rédactionnelles
- Sens de l'initiative, esprit d'équipe
- Maîtrise des outils bureautiques
- Sensibilité aux outils digitaux appréciée



CANDIDATURE AVANT LE :
15 JANVIER 2021

Valérie TIMMERMAN
Assistante RH
CCI OISE

18 Rue d'Allonne - CS 60250
60002 BEAUVAIS Cédex
valerie.timmerman@cci-oise.fr

Précisions sur le poste

Basé à Beauvais
Temps complet
Niveau 6
CDD Droit privé 1 an
Déplacements réguliers sur le
département de l'Oise

A pourvoir dès que possible