

FORMATEURS HONORAIRES (H/F) EN OPTIMISATION DES PROCESSUS ADMINISTRATIFS

Notre établissement de formation Tertia recherche dans le cadre de ses activités de formation continue inter/intra entreprises, des Formateurs honoraires (H/F) en Optimisation des processus administratifs.

VOS MISSIONS

Sous la supervision du responsable pédagogique de la filière administrative de notre UFA, vos missions principales sont les suivantes :

- Enseignement à des publics apprentis inscrits en BTS SAM-GPME.
Vous enseignez tout ou partie du programme conformément au référentiel de certification du diplôme :
 - Optimisation des processus administratifs
 - Gestion de projets
 - Collaboration à la gestion des ressources humaines

Expérience professionnelle en entreprise dans ce domaine souhaitée.

- Evaluations des connaissances et savoir-faire : vous évaluez périodiquement les savoirs et savoir-faire des apprenti(e)s liés à votre enseignement. Vous concevez des devoirs sur table et sujets d'examens blancs à la demande du responsable pédagogique.

VOS POINTS FORTS

- Aisance relationnelle
- Esprit d'équipe
- Rigueur

Merci de candidater auprès de Madame VINCENT : a.vincent@tertiaformationccihdf.com